

## BANDO N. LNS/CollAmm\_7/2022 -1

concorso per l'assunzione di personale con contratto a termine

I Laboratori Nazionali del Sud dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare indice un concorso per titoli ed esame-colloquio per l'assunzione di una unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di 90 giorni, ai sensi dell'art. 6. Legge 20 marzo 1975, n. 70, con profilo di Collaboratore di Amministrazione di VII livello professionale, per attività di supporto alla gestione e rendicontazione amministrativo-contabile del progetto MARINE HAZARD e alle attività di segreteria nella gestione del Servizio del Personale.

Ambito nel quale si propone l'assunzione: progetto MARINE HAZARD - Grant agreement n.: PON "R&C" 2007-2013 - Avviso D.D. 713/Ric. – CUP B62F15000220005

Per la partecipazione al concorso si richiedono:

- possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o analogo titolo di studio estero;
- le candidate e i candidati che abbiano conseguito analoghi titoli di studio in uno Stato estero devono aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni; tale provvedimento di equivalenza, ove non già ottenuto alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere ottenuto e prodotto a cura dell'interessata o dell'interessato, pena l'esclusione dal concorso, entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello in cui ha sostenuto l'esame colloquio;
- documentata esperienza, non inferiore a 30 mesi, maturata successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto, nelle attività indicate dal bando di concorso.

La selezione avverrà in base alla valutazione dei titoli e ad un esame colloquio.

Per la valutazione dei titoli e dell'esame colloquio, la commissione dispone di 400 punti così suddivisi:

- 200 punti per i titoli;
- 200 punti per il colloquio.

Saranno ammessi all'esame colloquio i candidati che nella valutazione titoli avranno riportato un punteggio di almeno 140 punti su 200.

I titoli valutabili sono:

- a) titoli di studio, massimo punti **30/200**;
- b) qualificazione professionale, massimo punti **70/200**;
- c) esperienza acquisita, massimo punti **100/200**;

La Commissione esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli sulla base dei seguenti criteri:

Relativamente al titolo di studio

- Votazione riportata nei titoli di studio;
- Congruenza dell'iter formativo con l'attività prevista per il posto messo a concorso;

Relativamente alla qualificazione professionale

- Pertinenza e rilevanza dei corsi di formazione o di qualificazione presentati o delle certificazioni conseguite con l'attività proposta per il posto a concorso;

Relativamente all'esperienza acquisita

- Durata dei periodi lavorativi pertinenti con l'attività proposta per il posto a concorso;
- Professionalità conseguita;
- Grado di autonomia operativa;

Il colloquio verterà su argomenti riguardanti l'attività prevista:

- conoscenza dei processi di gestione e rendicontazione del personale inerenti al progetto;
- nozioni di informatica connesse all'utilizzo del personal computer;
- lingua inglese.

La prova si intende superata quando sia riportata una votazione di almeno 140 punti su 200.

Per partecipare al concorso gli interessati dovranno presentare apposita domanda in carta semplice, utilizzando il fac-simile di domanda proposto, con l'indicazione del codice di riferimento del concorso **LNS/C7/2022**, entro il termine del **05 dicembre 2022**.

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere spedite per via telematica all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) [Lab.Naz.Sud@pec.infn.it](mailto:Lab.Naz.Sud@pec.infn.it).

Non saranno ammesse le domande spedite da un indirizzo di posta elettronica diverso da un indirizzo PEC e quelle pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel bando.

Saranno escluse le domande inviate tramite PEC, spedite successivamente al termine predetto.

Nella domanda gli interessati dovranno indicare i propri dati anagrafici, un recapito per le comunicazioni, dichiarare il possesso dei requisiti generali prescritti per l'ammissione al pubblico impiego e dichiarare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso.

La mancata sottoscrizione della domanda, la mancata dichiarazione di tutti i requisiti generali prescritti per l'ammissione al pubblico impiego e dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso (indicati nel fac-simile di domanda dalla lettera a) alla lettera k)) o la mancata presentazione di un documento di riconoscimento in corso di validità, comporterà l'esclusione dal concorso.

Qualora il candidato sia parente entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di ricerca nella struttura presso il quale è aperto il concorso, deve darne comunicazione scritta prima dello svolgimento delle procedure concorsuali.

Alle domande di partecipazione i candidati dovranno allegare:

- curriculum formativo e dell'attività svolta, firmato dal candidato;
- documentazione idonea ad attestare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso e dei titoli valutabili indicati nel curriculum;
- elenco di tutti i documenti presentati in allegato alla domanda;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La predetta documentazione dovrà essere prodotta in carta semplice e potrà essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. I candidati possono



documentare i titoli valutabili anche mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà); tali dichiarazioni devono essere redatte in modo analitico e devono contenere tutte le indicazioni che le rendano utilizzabili per le finalità per le quali sono state rese.

Al termine del concorso sarà formata una graduatoria di merito (di coloro che abbiano riportato nell'esame colloquio un punteggio di almeno 140 punti) con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza o preferenza nelle nomine e sarà definita dal punteggio finale che è dato dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e dalla votazione conseguita al colloquio. Tale graduatoria, che potrà essere utilizzata per le eventuali assunzioni da effettuare, non è impegnativa per l'INFN al fine delle assunzioni stesse.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare – email: [presidenza@presid.infn.it](mailto:presidenza@presid.infn.it).

Responsabile della Protezione dei Dati - email: [dpo@infn.it](mailto:dpo@infn.it)

In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali richiesti alle candidate e ai candidati saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di strumenti informatici esclusivamente per la gestione delle attività concorsuali e nel rispetto della disciplina legislativa e regolamentare dettata per lo svolgimento di tali attività.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento della procedura concorsuale e successivamente mantenuti ai soli fini di archiviazione.

L'INFN garantisce ad ogni interessato l'accesso ai dati personali che lo riguardano, nonché la rettifica, la cancellazione e la limitazione degli stessi ed il diritto di opporsi al loro trattamento. L'INFN garantisce altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante del Trattamento dei dati personali circa il trattamento effettuato.

**IL DIRETTORE DEI  
LABORATORI NAZIONALI DEL SUD  
(Dott. Santo Gammino)**



Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, tramite PEC:

ALL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE  
LABORATORI NAZIONALI DEL SUD  
VIA SANTA SOFIA, 62  
95123 - CATANIA (CT).  
PEC: [Lab.Naz.Sud@pec.infn.it](mailto:Lab.Naz.Sud@pec.infn.it)

RIFERIMENTO CONCORSO LNS/CollAmm\_7/2022 -1

a) ... sottoscritt. .... (cognome e nome) ..... chiede di essere ammess.. a partecipare al concorso per l'assunzione di una unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 90 giorni, ai sensi dell'art. 6, Legge 20 marzo 1975, n. 70, con profilo di Collaboratore Amministrazione di VII livello professionale per attività di supporto alla gestione e rendicontazione amministrativo-contabile del progetto MARINE HAZARD e alle attività di segreteria nella gestione del Servizio del Personale.

A tal fine, consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

b) di essere nat.. in ..... (prov di .....) il .....

c) di essere cittadin... ..... (*indicare la nazionalità di appartenenza*);

d) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di ..... (prov. di .....) (*la dichiarazione va resa dalle sole candidate e dai soli candidati di cittadinanza italiana*);

*ovvero:*

di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per ..... (*la dichiarazione va resa dalle sole candidate e dai soli candidati di cittadinanza italiana*);

e) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari ..... (*la dichiarazione va resa dalle sole candidate e dai soli candidati di cittadinanza italiana*);

f) di essere in possesso del diploma di maturità (scuola media superiore) di ....., conseguito il ..... presso ..... con votazione .....

(*indicare eventualmente ulteriori titoli di studio superiori*)

***nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero***

- di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda .....

*ovvero*

di aver presentato domanda per il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda .....



g) di essere in possesso di documentata esperienza, non inferiore a 30 mesi, attinente l'attività indicata dal bando, maturata successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto;

- di aver esperienza in ..... con profilo di ..... presso ..... dal ..... al.....  
(indicare ulteriori esperienze);

h) di non essere stat.. destituit.. o dispensat.. dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stat... dichiarat... decadut... da un impiego statale, né di essere stat... licenziat... da una pubblica amministrazione in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, né di essere stati interdett.. dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato; *(la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);*

*ovvero*

di essere stat... destituit...., dispensat...., decadut.... o licenziat.... interdett.... con provvedimento .....

i) di non aver riportato condanne penali,

*ovvero*

di aver riportato le seguenti condanne penali ..... *(indicare gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);*

**se la cittadinanza è diversa da quella italiana:**

j) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

*ovvero*

di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza per i seguenti motivi.....;

k) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

..... sottoscritt..... dichiara inoltre *(segnare i campi di propri interesse):*

- di non essere dipendente INFN;

*ovvero*

di prestare servizio presso l'INFN dal ..... *(specificare la sede di lavoro, la tipologia del rapporto di lavoro, il profilo professionale e il livello di inquadramento);*

*ovvero*

di aver prestato servizio presso l'INFN dal ..... al ..... *(specificare la sede di lavoro, la tipologia del rapporto di lavoro, il profilo professionale e il livello di inquadramento);*

- di non appartenere alle categorie protette della L. 68/99;

*ovvero*

di appartenere alle categorie riservatarie della L. 68/99 e di essere invalido con una percentuale pari al ....., tipologia: ....., certificato n° ..... rilasciato in data ..... da ..... *(specificare: struttura sanitaria – Azienda Sanitaria Locale – INPS);*

- di non avere necessità di ausili o tempi aggiuntivi;

*ovvero*

di avere necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi ..... per sostenere le prove di esame, come indicato nel certificato allegato alla presente domanda;

- di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del DPR 487/1994, e successive modificazioni e integrazioni ..... (*indicare la tipologia*);
- n. .... figli;
- di aver prestato lodevole servizio presso pubbliche amministrazioni (dichiarare solo in caso di possesso del titolo).
- di non essere parente entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di ricerca nell'INFN;

*ovvero*

di essere parente entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di ricerca nell'INFN;

- di possedere i seguenti ulteriori documenti ritenuti utili ai fini della valutazione (es. lettere di referenza):  
.....  
.....
- che tutte le informazioni contenute nel curriculum, allegato alla domanda di partecipazione al concorso, corrispondono a verità;
- che le copie della documentazione allegate alla domanda sono conformi agli originali.

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

Via.....

o in alternativa al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata  
.....

Ulteriori recapiti:

tel. .... email .....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- curriculum formativo e dell'attività svolta firmato;
- elenco di tutti i documenti allegati alla domanda;
- fotocopia di ..... (documento di riconoscimento in corso di validità);
- certificato che attesta la necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi, se richiesti dal candidato in domanda;
- .....
- .....
- .....

Luogo e data .....

Firma .....